**GUIDE POUR L’ELABORATION DU PROJET PEDAGOGIQUE ET EDUCATIF**

**Contexte de l’école**

1. **Contexte social et environnement de l’école :**
* Décrire les spécificités du quartier/du village et des familles en termes d’indicateurs.
* Mettre en évidence les difficultés rencontrées mais aussi les points d’appui.
	+ Exemples : Peu d’enfants ont l’occasion de fréquenter un milieu collectif avant de venir à l’école faute de structures d’accueil spécifiques. Le taux d’absentéisme en PS est de x% et est en baisse croissante depuis 2 ans.
* Etablir les constats les plus marquants depuis la mise en œuvre du projet d’école en cours.
	+ Exemple : De nombreux enfants (%) ne parviennent pas actuellement en grande section (GS) à atteindre un niveau suffisant en phonologie et principe alphabétique leur permettant d’aborder le CP sereinement (CF. La synthèse des acquis scolaires de l’élève à l’issue de la dernière année de la scolarité à l’école maternelle)
* Identifier, au regard de ce contexte, les besoins éducatifs et d’apprentissage prioritaires.
1. **Les effectifs et répartitions des élèves et choix opérés :**
* Préciser les choix d’organisation des classes au regard des élèves en première scolarisation et les conséquences sur l’école.
1. **Concertation avec la municipalité et structures et dispositifs d’accueil de la petite enfance**
* Présenter les dispositions spécifiques qui sont prévues pour accueillir ces enfants éventuellement pendant le temps périscolaire. Exemples : garderie, pause méridienne (repas et sieste, nombre de lits, …).
* Préciser les modalités administratives.
* Présenter les échanges avec les structures et dispositifs d’accueil de la petite enfance.

**Organisation**

1. **Aménagement des espaces**
* Préciser les différents espaces qui seront mis à disposition pour organiser un lieu de vie adapté aux besoins des jeunes enfants (les petits ayant besoin de mouvement, leur réserver la salle de classe la plus spacieuse, jouxtant le dortoir et proche des salles de motricité et de propreté si possible).
* Expliquer comment l’espace classe sera aménagé à la rentrée pour répondre à leurs besoins et quelles sont les dispositions envisagées pour le faire.
1. **Les moyens humains**
* Préciser les conditions d’encadrement. Exemple : Une ATSEM à temps plein est indispensable au bon fonctionnement et à une première scolarisation réussie. Les adultes présents dans la classe soient toujours les mêmes pour répondre au besoin de se sentir en sécurité.
1. **Spécificités de l’organisation de la journée de l’enfant**
* Préciser les spécificités d’emploi du temps de la journée, les récréations, sieste, …
* Définir les réponses spécifiques répondant aux besoins des plus jeunes.

**Modalités de scolarisation**

1. **Modalités d’admission et de préparation avant la rentrée**
	* Préciser :

 - L’organisation retenue pour le premier contact avec chaque famille.

- les modalités retenues pour informer du projet pédagogique.

1. **Organisation du premier contact avec l’école à la rentrée**
* Préciser l’organisation et les modalités d’accueil de ces élèves et de leurs parents pour les premiers jours de classe.
1. **Relations avec les parents**

Préciser Les modalités de rencontres en cours d’année.

**Priorités pédagogiques**

1. **Priorités réfléchies en équipe**

**Pour les enfants**

* Les objectifs fixés sont des objectifs généraux qui prennent en compte le contexte et les besoins identifiés.

Exemples :

* + Faciliter l’entrée dans le langage oral.
	+ Réduire les écarts langagiers entre les enfants issus de milieux différents.
	+ Etc.
* Les objectifs seront déclinés de manière plus opérationnelle dans le projet de classe et au travers des programmations et des progressions.

**Pour les parents**

* Exemples :
	+ Sensibiliser les parents au rôle de l’école maternelle dans la réussite scolaire.
	+ Les aider à accompagner leur enfant dans son développement et ses apprentissages.
	+ Favoriser les échanges entre les familles.
	+ Etc.
* Des actions spécifiques seront prévues dans le projet de classe pour opérationnaliser les objectifs fixés.

**Evaluation, bilan, perspective**

1. **Critères quantitatifs retenus**
* Exemples :
* Taux de fréquentation quotidienne (matin, après-midi)
* Taux de présence des parents dans les réunions d’information
* Pourcentage aux élections de parents d’élèves
* Etc.
1. **Critères qualitatifs retenus**
* Exemples :
* Les progrès des élèves dans l’apprentissage du langage et de la langue (communication, lexique, syntaxe)
* Les progrès au niveau moteur (motricité globale, motricité fine)
* Les progrès au plan cognitif (aptitude à explorer, à chercher, à refaire ce qu’il a réussi, à dire ce qu’il fait …)
* Les progrès dans le « devenir élève » : - contrôle des émotions : cris, débordements, agressivité, repli… - estime de soi : investissement dans les activités, inactivité, refus… - comportements envers les adultes - relation aux autres
* Investissement des parents dans les activités du projet de classe
* Etc.
1. **Bilan et perspectives**
* Préciser les éléments d’analyse relatives aux objectifs qui ont été fixés, aux évolutions constatées. Définir les perspectives d’évolution, les besoins en formation, etc. , …