

## Projet ENTV

### Création d'une WebTV partagée sur l'ENT

Public ciblé : Cycle 3

#### Temps de préparation

Temps estimé : 6h

<https://lemag.etab.ac-lille.fr/>

#### 1. Définition de WebTV et attendus du projet

<https://tube-lille.beta.education.fr/videos/watch/bd4a70b3-f63b-4c22-b4a2-cd7c42422980>

Ce qu'on entend par WebTV

La WebTV scolaire est un journal filmé ou une somme de vidéos d'information réalisées par les élèves. Elle a pour but de favoriser la libre expression des élèves, d'améliorer leur connaissance des médias d'information et d'aiguiser leur esprit critique vis à vis des vidéos qu'ils regardent tous les jours à la télévision ou sur Internet. Cependant, le matériel réuni pour une WebTV permet de produire bien d'autres formats, notamment des courts-métrages.

#### Répéter, mettre en voix, travailler en équipe

La WebTV mobilise des compétences proches du théâtre et des concours d'éloquence. L'argumentation doit être portée par le corps et la voix des élèves. Une coordination parfaite entre les élèves devant et derrière la caméra doit être atteinte.

#### Apprendre à analyser un média

Une séquence de WebTV démarre généralement par l'analyse d'une vidéo qui servira de modèle. Le langage, la structure du discours, le ton employé seront analysés attentivement.

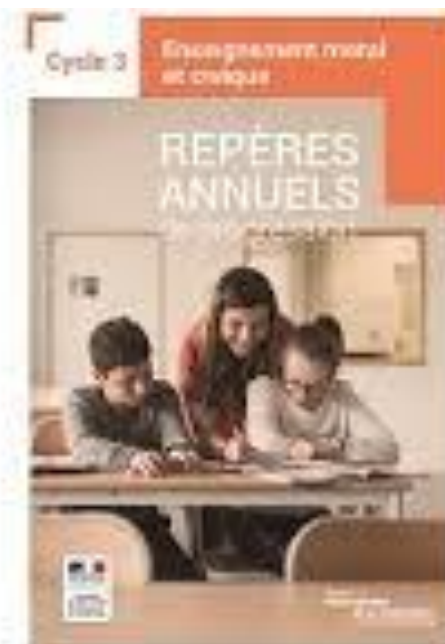
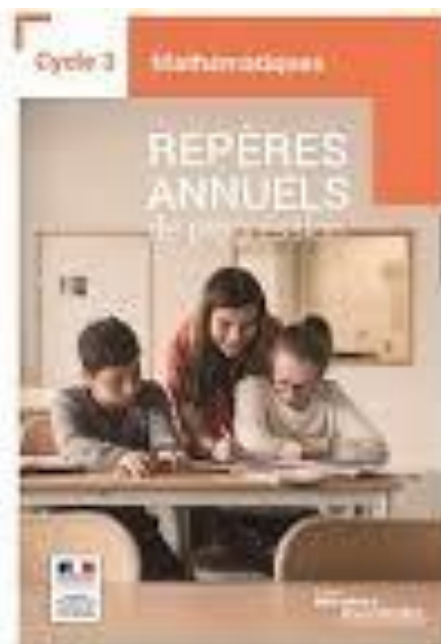
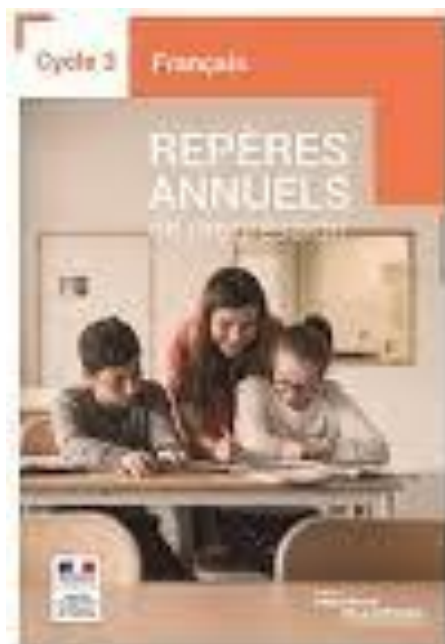
#### Rechercher et réunir des informations

Il est très facile de lier une WebTV à des contenus disciplinaires abordés en classe que l'on approfondira par des recherches au CDI ou sur Internet (moteur de recherche, Qr Code...)

#### Écrire et apprendre son discours

Cette étape est indispensable ! Point d'improvisation devant la caméra sauf si votre temps disponible pour le projet est infini ! Il faut faire des phrases courtes et utiliser des accroches. Les dialogues sont généralement plus dynamiques.

## 2. Les repères annuels de progression



[Français](#)

[Enseignement moral et civique](#)

### 3. Les éléments du programme en lien avec le projet

#### Français – Langage oral

Compétences	Activités
<p><u>Parler en prenant en compte son auditoire – Domaines du socle 1, 2, 3</u></p> <p>LANGAGE ORAL</p> <p>Au cycle 3, la progression dans la maîtrise du langage oral se poursuit en continuité et en étroite relation avec le développement de la lecture et de l'écriture.</p> <p>Les élèves apprennent à <b>utiliser le langage oral pour présenter de façon claire et ordonnée des explications, des informations</b> ou un point de vue, pour débattre de façon efficace et réfléchie avec leurs pairs, <b>pour affiner leur pensée en recherchant des idées ou des formulations qui nourriront un écrit ou une intervention orale</b>. La maîtrise du langage oral fait l'objet d'un apprentissage explicite.[...]</p> <p>Le langage oral étant caractérisé par sa volatilité, <b>le recours aux enregistrements numériques (audio ou vidéo) est conseillé</b> pour permettre aux élèves un retour sur leur oral [...]</p> <p>Attendus de fin de cycle</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Réaliser une courte présentation orale en prenant appui sur des notes ou sur un diaporama ou autre outil (numérique par exemple)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Comment faire progresser les élèves à l'expression orale ?</li></ul> <p><u>Ressources</u></p> <div data-bbox="1131 451 1404 839"></div> <div data-bbox="1451 531 1675 708"></div> <div data-bbox="1742 571 2063 660"></div> <p><u>Les activités préparatoires</u></p> <p>Parler en prenant en compte son auditoire</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Activités d'articulation, de diction, de maîtrise du débit, du volume de la voix, du souffle, travail sur la communication non-verbale : regard, posture du corps, gestuelle, mimiques, etc...</li><li>- Enregistrement audio ou vidéo pour analyser et améliorer les prestations.</li><li>- Réalisation d'exposés, de présentations, de discours.</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Virelangue</li></ul>

[http://www.ac-grenoble.fr/ien.montelimar/IMG/pdf/lecture\\_fluente\\_-\\_lire\\_des\\_virelangues-2.pdf](http://www.ac-grenoble.fr/ien.montelimar/IMG/pdf/lecture_fluente_-_lire_des_virelangues-2.pdf)

- Lecture à voix haute

Préparer un texte pour le lire à voix haute, proposer des contraintes (formulation/Intonation de la voix, dire à la manière de...)

- Intonation : tirer au sort une intonation à mettre sur la phrase du jour

Chuchoter, crier, murmurer,...rapidement, lentement, mollement,...joyeux, apeuré,....

- Séquence autour du théâtre

Le rôle des didascalies, les verbes de parole, dire une saynète

Adopter une attitude critique par rapport à son propos

- Participation à l'élaboration collective de règles, de critères de réussite concernant des prestations orales
- Mises en situation d'observateurs ou de co-évaluateurs
- Analyse de présentations orales ou d'échanges à partir d'enregistrements

Observables (exemples)

Intervient avec clarté et de manière audible

Emploie un vocabulaire en adéquation avec l'idée exprimée

Organisation syntaxique correcte

Utilise quelques connecteurs pour marquer les enchaînements

Utilise de manière pertinente les temps du discours

Utilise un registre langagier adapté à la situation de classe.

## Attendus de fin d'année

### Parler en prenant en compte son auditoire

<u>CM1</u>	<u>CM2</u>
<p><b>Ce que sait faire l'élève</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Il prend la parole de manière à se faire entendre de son auditoire.</li><li>• Il restitue des textes ou un travail auquel il a participé.</li><li>• Il prend la parole en s'aidant du texte qu'il a préalablement rédigé.</li><li>• Il met en voix, avec l'aide de son professeur, de courts textes, en tenant compte de leurs caractéristiques.</li></ul> <p><b>Exemples de réussite</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Lorsqu'il prend la parole, il s'exprime de manière audible et compréhensible : le volume de sa voix est adapté, il articule suffisamment.</li></ul>	<p><b>Ce que sait faire l'élève</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Il utilise des techniques liées à la voix et au corps pour être compris et susciter l'attention de son auditoire.</li><li>• Il prend la parole en s'appuyant sur ses notes.</li><li>• Il met en voix, seul ou avec des camarades, des textes narratifs plus complexes.</li></ul> <p><b>Exemples de réussite</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Il analyse sa prestation au moyen d'enregistrements numériques, et s'entraîne pour l'améliorer.</li><li>○ Il présente une démarche d'investigation, un travail en jouant sur les variations de la voix et de ses gestes pour canaliser l'attention d'un auditoire élargi. Il explicite la démarche et tire une conclusion.</li><li>○ Il s'appuie peu sur le texte qu'il a lui-même rédigé pour illustrer ses propos lors de la prise de parole.</li></ul>

### Adopter une attitude critique par rapport à son propos Repères annuels de progression

<u>CM1</u>	<u>CM2</u>
<p><b>Ce que sait faire l'élève</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• À l'écoute de sa prise de parole enregistrée, il repère les moments qui sont à améliorer.</li></ul> <p><b>Exemples de réussite</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Il prend en compte au moins deux critères d'évaluation lorsqu'il réitère lui-même sa prestation.</li><li>○ Il propose deux axes d'évolution après écoute et analyse d'une présentation orale enregistrée.</li></ul>	<p><b>Ce que sait faire l'élève</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Après écoute, il améliore sa prise de parole en tenant compte des conseils donnés par le groupe.</li><li>• Il dégage des différences syntaxiques entre un message oral et sa transposition à l'écrit.</li></ul> <p><b>Exemples de réussite</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Suite aux conseils formulés par le groupe, il corrige sa posture, améliore la manière d'introduire et de conclure son propos, supprime les répétitions.</li></ul>

**Français – Lecture et compréhension de l'écrit**

<i>Compétences</i>	<i>Activités</i>
--------------------	------------------

Comprendre des textes, des documents et des images et les interpréter –  
Domaines du socle 1, 5

LECTURE ET COMPREHENSION DE L'ECRIT

Les situations de lecture sont nombreuses et régulières, **les supports variés et riches** tant sur le plan linguistique que sur celui **des contenus**. Il s'agit de confronter les élèves à des textes, des œuvres et des documents susceptibles de développer leur bagage linguistique et en particulier leur vocabulaire, de nourrir leur imagination, **de susciter leur intérêt et de développer leurs connaissances et leur culture**.

Attendus de fin de cycle

- Lire et comprendre des textes et des documents (textes, tableaux, graphiques, schémas, diagrammes, images) pour apprendre dans les différentes disciplines.

- Comment faire progresser les élèves à la recherche d'informations ?

Supports

Textes documentaires  
Internet : Qwant

Ressources



**Lire et comprendre des documents qui  
associent textes, images et schémas :**  
Un exemple de séquence

Les activités préparatoires

Comprendre des textes, des documents et des images et les interpréter

- Identification de la nature et de la source des documents
- Apprentissage explicite de la mise en relation des informations dans le cas de documents associant plusieurs supports (texte, image, schéma, tableau, graphique...) ou des documents avec des liens hypertextes
- Activités permettant de construire la compréhension : recherche d'informations, mobilisation des connaissances lexicales, écrits de travail, repérage de mots de liaison, réponses à des questions demandant la mise en relation d'informations, explicites ou implicites (inférences), dans un même document ou entre plusieurs documents, justifications de réponses.

## Attendus de fin d'année

### Lire avec fluidité


<b><u>CM1</u></b>	<b><u>CM2</u></b>
<p><b>Ce que sait faire l'élève</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Il lit à voix haute un texte court, après préparation, sans confondre les graphèmes, mêmes complexes.</li><li>• Il mémorise de plus en plus de mots fréquents et irréguliers.</li><li>• Il lit sans effort un texte d'une page silencieusement ou à haute voix.</li><li>• Dans sa lecture à haute voix, il prend en compte les marques de ponctuation.</li><li>• Il lit correctement en moyenne 110 mots par minute.</li></ul> <p><b>Exemples de réussite</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Lors de sa prestation, il ne bute pas sur les mots qui lui posaient difficulté durant le temps de préparation.</li><li>○ Il respecte le rythme de la lecture à voix haute d'un texte en faisant vivre la ponctuation.</li></ul>	<p><b>Ce que sait faire l'élève</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Il lit à voix haute, après préparation, un texte long.</li><li>• Par sa lecture à voix haute, il rend compte de la ponctuation et respecte le rythme des groupes syntaxiques.</li><li>• Il lit correctement en moyenne 120 mots par minute.</li></ul> <p><b>Exemples de réussite</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Après préparation, l'élève lit, sans erreur, à haute voix un texte long en respectant les unités syntaxiques de sens, les marques de la ponctuation et les liaisons.</li><li>○ Le nombre de mots correctement lus est d'environ 120 mots par minute.</li></ul>



## Comprendre des textes, des documents et des images et les interpréter Contrôler sa compréhension et devenir un lecteur autonome

<u>CM1</u>	<u>CM2</u>
<p><b>Ce que sait faire l'élève</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Il donne la nature et la source d'un document.</li><li>• Il identifie les différents genres représentés et repère leurs caractéristiques majeures.</li><li>• Il trouve dans des documents simples les réponses à des questions.</li><li>• Il découvre des documents composites et y repère des informations grâce à un questionnement.</li></ul> <p><b>Exemples de réussite</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Il identifie la nature et la source d'un document proposé en géographie.</li><li>○ Il utilise le sommaire d'un ouvrage pour chercher des réponses à une recherche.</li><li>○ Il identifie différents genres de documents (texte, image, tableau, graphique, dessin, photographie) et en donne les caractéristiques.</li></ul>	<p><b>Ce que sait faire l'élève</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Il reconnaît et nomme les caractéristiques des différents éléments d'un document composite.</li><li>• À partir de questions posées, il prélève des informations (en faisant des inférences si nécessaire) qu'il combine pour donner un sens global au document composite.</li></ul> <p><b>Exemples de réussite</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Il apporte par une réponse rédigée des éléments de réponse à une question induisant des recoupements, des déductions, des inférences.</li><li>○ Il complète un texte en prélevant des informations dans des illustrations ou représentations diverses.</li><li>○ Il donne des mots-clés pertinents.</li><li>○ Il fait des références explicites à des textes, des auteurs, en relation avec d'autres domaines disciplinaires.</li><li>○ En histoire, géographie ou sciences, il met en relation des informations données par un texte avec des informations données par un tableau, une image...</li></ul>

## Ecriture : Rédiger des écrits variés

<i>Compétences</i>	<i>Activités</i>
<p><u>Maîtriser les bases de l'écriture au clavier – Domaines du socle 1</u></p> <p><u>Rédiger des écrits variés – Domaines du socle 1</u></p> <p>ECRITURE</p> <p>Les situations de lecture sont nombreuses et régulières, <b>les supports variés et riches</b> tant sur le plan linguistique que sur celui <b>des contenus</b>. Il s'agit de confronter les élèves à des textes, des œuvres et des documents susceptibles de développer leur bagage linguistique et en particulier leur vocabulaire, de nourrir leur imagination, <b>de susciter leur intérêt et de développer leurs connaissances et leur culture.</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"><li>• Comment faire progresser les élèves à l'écriture du scénario ?</li></ul> <p>Les textes descriptifs Les temps de la description Apport et recherche de lexique</p> <p>Les élèves rédigeront la description des scènes ou des images qu'ils souhaitent présenter dans leur reportage :</p> <p>Prévoir le support visuel de base + le contenu + le nom du présentateur + le mode de présentation Créer un tableau qui reprend l'ordre des présentations Prérequis : Voix off ou Mode présentateur</p> <p>Supports</p> <p><b>Aspect multi-média</b> : l'utilisation de tablettes dans cette séance permet aux élèves de produire aisément un document multimédia (texte + image).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• La prise de photos et leur exploitation se fait avec le même outil, ce qui limite les manipulations et permet de rapprocher, jusqu'à les rendre presque simultanés, le moment de prise de vue et celui de production d'écrit autour de l'image.</li><li>• Avec le traitement de texte sur tablette, l'insertion et la mise en page de l'image sont faciles et intuitives grâce notamment à la surface tactile.</li></ul>

## Ressources



### Analyser un sujet d'écriture



### Un projet d'écriture : « L'île »

## Les activités préparatoires

- Ecrire une légende
- Ecrire une description à partir d'une image
- Raconter une série d'images
- Ecrire un roman photo (dialogue + récit)
  
- Traitement de texte
- Insérer une image dans un document
- Construire un tableau

## Attendus de fin d'année

### Écrire à la main de manière fluide et efficace Maîtriser les bases de l'écriture au clavier

<u>CM1</u>	<u>CM2</u>
<p><b>Ce que sait faire l'élève</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Il copie sans erreur un texte d'une dizaine de lignes selon la mise en forme demandée en recherchant la rapidité et l'efficacité.</li><li>• Il utilise le clavier pour copier et mettre en page, avec rapidité et efficacité, un texte court (5 lignes).</li><li>• Il écrit un texte de 5 à 10 lignes en respectant les normes de l'écriture et en reproduisant la forme induite par le modèle.</li></ul> <p><b>Exemples de réussite</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Il valorise un court texte qu'il a rédigé par une mise en forme lisible et soignée.</li><li>○ Il utilise le traitement de texte sans exigence sur les caractères spéciaux mais en respectant une mise en page (retour à la ligne, ponctuation).</li></ul>	<p><b>Ce que sait faire l'élève</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Il écrit un texte de façon soignée et lisible d'une quinzaine de lignes en reproduisant la forme induite par le modèle.</li><li>• Il copie et met en page sur l'ordinateur des textes courts de 5 à 10 lignes.</li><li>• Il utilise les fonctionnalités du traitement de texte pour réviser ses écrits.</li></ul> <p><b>Exemples de réussite</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Il copie sans erreur un texte de 10 à 15 lignes en utilisant une écriture cursive lisible et soignée, en respectant la mise en forme demandée et l'orthographe des mots.</li><li>○ Il présente un travail personnel.</li><li>○ Il saisit un texte avec une disposition particulière, en intégrant des caractères spéciaux (é, è, à) en respectant la mise en page et la ponctuation. Il sait l'enregistrer.</li></ul>

## Recourir à l'écriture pour réfléchir et pour apprendre

<u>CM1</u>	<u>CM2</u>
<p><b>Ce que sait faire l'élève</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Il utilise ses écrits de travail pour reformuler, produire des conclusions provisoires, des résumés avec l'aide du professeur.</li><li>• Il utilise le cahier de brouillon pour lister ses idées avant d'écrire.</li></ul> <p><b>Exemples de réussite</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Il rédige un texte pour communiquer la démarche et le résultat d'une recherche personnelle ou collective.</li><li>○ Il reformule par écrit 3 idées essentielles qu'il a retenues à la lecture d'un texte</li></ul>	<p><b>Ce que sait faire l'élève</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Il utilise un cahier de brouillon pour noter ce qu'il retient à l'écoute d'un exposé, à l'occasion d'une sortie, d'une rencontre.</li><li>• Il reformule par écrit l'essentiel d'un texte, d'une leçon écrite.</li><li>• Il résume par un titre les paragraphes d'un message oral ou écrit.</li><li>• Il introduit ses réponses à des questions de compréhension en utilisant les mots de la question et justifie son choix.</li></ul> <p><b>Exemples de réussite</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Il rédige à partir d'une liste d'informations qu'il a collectées dans des textes documentaires, et notées dans le cahier de brouillon, une courte synthèse.</li></ul>

## Enseignement moral et civique : Construire une culture civique

<i>Compétences</i>	<i>Activités</i>
<p><u>Exercer son jugement, construire l'esprit critique</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• S'informer de manière rigoureuse</li></ul> <p>Réfléchir à la confiance à accorder à une source, un émetteur d'informations. Collecter l'information. Distinguer ce qui révèle de l'exposé des faits de ce qui relève de l'expression d'un point de vue. Prendre part à une discussion, un débat ou un dialogue : prendre la parole devant les autres, écouter autrui, formuler et apprendre à justifier un point de vue.</p> <p>La culture du jugement est une culture de discernement. Sur le plan éthique, le jugement s'exerce à partir d'une compréhension des enjeux et d'éventuels conflits de valeurs ; sur le plan intellectuel, <b>il s'agit de développer l'esprit critique des élèves</b> et en particulier de leur apprendre à s'informer de manière éclairée.</p> <p>Attendus de fin de cycle Ecouter autrui et justifier un point de vue au cours d'une conversation, d'un débat ou d'un dialogue.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Comment faire progresser les élèves dans les choix de construction d'une vidéo ?</li></ul> <p>Les élèves présenteront une courte vidéo (vidéo de présentation de leur école) Ils devront associer les extraits vidéos proposés, la critique se situe sur les choix de montage :</p> <p>Ordre/timing des vidéos Texte : pertinent (contenu – aspect – apparition...) Transitions : Les choix sont-ils pertinents selon les destinataires des vidéos Effets : Les choix sont-ils pertinents selon les destinataires des vidéos Fonds sonores : Sont-ils libres de droit ? sont-ils pertinents avec la vidéo ?</p> <p>Les élèves auront à justifier leur point de vue sur le montage réalisé par leurs camarades.</p> <p><u>Supports</u></p> <p>Vidéo montage des élèves – La présentation de mon école</p> <p><u>Ressources</u></p>



Les activités préparatoires

- Observer, lire, identifier des éléments d'informations sur des supports variés (images fixes ou animées, textes, document sonores, accessible en ligne et hors ligne) et s'interroger sur la confiance à accorder à des sources différentes
- Les règles de discussion en groupe (écoute et respect du point de vue)
- La justification d'un choix personnel dans le cadre d'une argumentation

## Attendus de fin d'année

### Construire une culture civique

<u>CM1</u>	<u>CM2</u>
	<p>En lien avec l'EMI, les élèves apprennent à trouver des indices avant d'accorder leur confiance aux informations et propositions fournies sur l'internet. Ils savent qu'il existe des droits qui limitent les conditions d'utilisation des documents trouvés en ligne (textes, images, sons, films). Les élèves sont amenés à comprendre le sens de l'intérêt général en travaillant sur des exemples concrets de solidarité individuelle et collective à différentes échelles (locale, nationale, internationale...). Cette réflexion peut prendre appui sur les études de cas menées dans le cadre des programmes de géographie et de sciences et technologie, sur le thème des catastrophes naturelles et des différents risques.</p>

### Science et technologie : Repérer et comprendre la communication et la gestion de l'information

<i>Compétences</i>	<i>Activités</i>
<p><u>Mobiliser des outils numériques – Domaines du socle 2</u></p> <p>Les méthodes et outils pour apprendre</p> <p>Tous les enseignements doivent apprendre aux élèves à organiser leur travail pour améliorer l'efficacité des apprentissages. Elles doivent également contribuer à faire acquérir la capacité de coopérer en développant le travail en groupe et le travail collaboratif à l'aide des <b>outils numériques</b>, ainsi que la capacité de réaliser des projets.</p> <p>Dans tous les enseignements en fonction des besoins, mais en histoire, en géographie et en sciences en particulier, les élèves se familiarisent avec différentes sources documentaires, apprennent à chercher des informations et</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Comment faire progresser les élèves dans la communication et la gestion de l'information ?</li></ul> <p><u>Ressources</u></p> <p><a href="https://eduscol.education.fr/157/pratiques-pedagogiques-avec-le-numerique">https://eduscol.education.fr/157/pratiques-pedagogiques-avec-le-numerique</a></p> <p><u>Les activités préparatoires</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Les élèves apprennent à connaître l'organisation d'un environnement numérique.</li></ul>



à interroger l'origine et la pertinence de ces informations dans **l'univers du numérique**.

Attendus de fin de cycle

- Repérer et comprendre la communication et la gestion de l'information.

- Ils exploitent les moyens informatiques en pratiquant le travail collaboratif. Ils sont sensibilisés à la relation entre les usages d'outils numériques, leur consommation énergétique et les dangers pour la santé de leur usage intensif.
- Les élèves maîtrisent le fonctionnement de logiciels usuels et s'approprient leur fonctionnement. Montage vidéo « Présentation de mon école » avec l'application CapCut

- Mobiliser des outils numériques
- Concevoir/créer/réaliser
- S'approprier des outils et des méthodes

Enregistrer, mettre en ligne

C'est finalement l'étape la plus courte. Le prétexte. En effet, tout le travail aura été fourni par les élèves en amont.

Pour un premier projet, mieux vaut choisir un format court : un enregistrement d'une minute à deux minutes. Sur un traitement de texte, 10 lignes de dialogue correspondent à une minute d'enregistrement.

## Education aux médias et à l'information

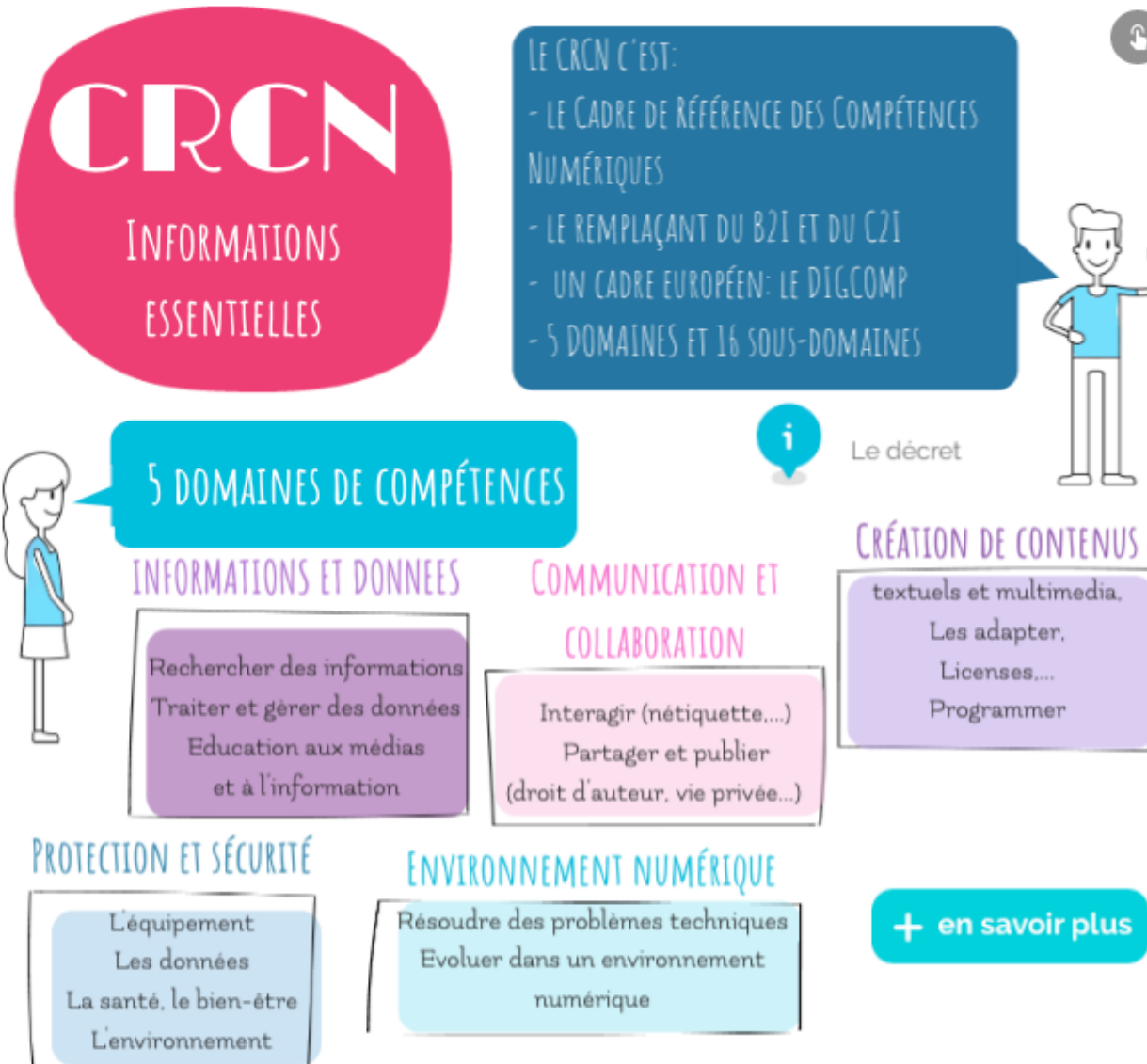
- Ensemble des orientations pour l'EMI



Orientations pour l'éducation aux médias  
et à l'information (EMI)  
Cycles 2 et 3

<https://eduscol.education.fr/document/327/download>

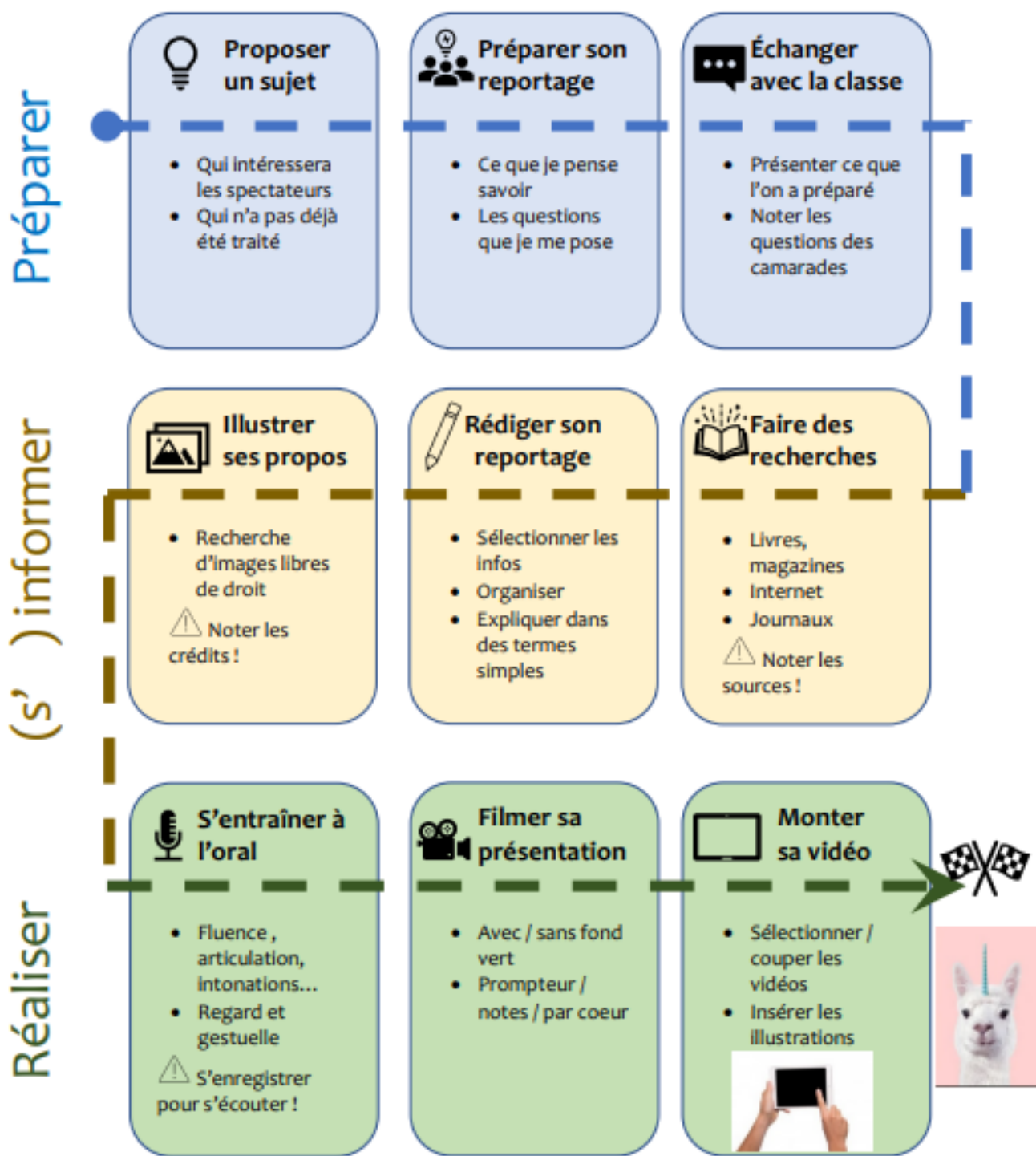
#### 4. CRCN



[Le CRCN sur Eduscol](#)

## 5. Préparation du projet

- Architecture



D'après le mag : <https://lemag.etab.ac-lille.fr>

- Les autorisations nécessaires (prise de vue, autorisation de diffusion...)

Droit à l'image : **Autorisation captation/utilisation voix/image mineur**

Droit d'auteur

- **Recensement du matériel**

Trépied pour support caméra ou Smartphone – Eclairage – Caméra – Micro - Fond vert + matériel d'accrochage

Ordinateurs ou tablettes pour les élèves

Une connexion Internet

- **Compétences numériques nécessaires**

Logiciel de montage enseignant : Vidéo Maker

Application de montage élève : CapCut

- **Ressources**

<https://circonscription-audruicq.etab.ac-lille.fr/numerique/>

Images gratuites

<https://www.wikipedia.org>

<https://commons.wikimedia.org/>

<https://pixabay.com/fr/> (tout n'est pas gratuit)

Création d'intro

<https://www.canva.com/design/DAFEzi4CQUg/oY1bQlioLNqm5yhkQzrcRg/edit>

## 6. Diffusion du projet

- Blog dédié dans l'ENT